

Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 10.03.2020

Dato: 10.03.2020 Tidspunkt: 17.00 – 21.00 <i>Ca. 20 minutter afsat til let beværtning</i> Sted: Prisme Mødeleder: Mads Skatka Referent: Hans Nyholm	Deltagere forældre: Rasmus B. Johnsen, formand (RBJ) * Mads Skatka, næstformand (MSK) * Tanja Christensen, næstformand (TC) * Martin Schleaf (MASC) * Michael Schrader (MISC) * Kasper Løgstrup (KL) * Rikke Dueholm (RD) Deltagere medarbejdere: Jette Have (JH) * Morten Henriksen (MH) Deltagere elever: Benjamin Zion Smidemann (BZS) * Peter Bach Laursen (PBL) Deltagere ledelse: Mikael Bugge Andreasen, skoleleder (BU) * Hans Nyholm, viceskoleleder (HN) Gæster: Administrativ leder Jesper Schytz Larsen (JSL) vedr. budgetgennemgang. Fraværende: JH, MH, BZS, PBL
Mødetema: Opsamling	
Dagsorden <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	Tid <i>Estimeret tid til punkt</i> Referat <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig, kommunikation og evt. deadline.</i>
1) Velkomst a) Præsentation og godkendelse af dagsorden (B) (RBJ)	5 Pkt. 1a. Nærværende dagsorden godkendt. Der er ikke ændringer til dagsordenen i forhold til tidligere udmeldt.
2) Skolens arbejde a) Kompetencedækning (OD) (BU) b) ASF i almen (OD) (BU) c) Status på skolestrukturen (OD) (BU) d) Lektier på Vestervang Skole - opfølgning (OD) (BU) <i>Medsendt materiale:</i> 2a Kompetencedækning 2d Lektier på Vestervang Skole	30 A: Der står i kvalitetsrapporten i 18/19 at VV har en kompetencedækning på godt 73 pct. Tallet skal være 95% i 2025. I indeværende år er tallet i almen 85% - I ASF 72%. Samlet er det 82% i indeværende år. Input: Kan der være intern opkvalificering af faglige kompetencer. B: Snoren er klippet på tilbuddet på Egeskovskolen. Derfor er kapitlet åbnet for ASF i almen på VV. HA, BU, GDJ har haft det indledende møde med Viceskolechef og Line Husum. Møde igen i næste uge. Starter august 2021. Bestyrelsen tager det på næste møde. Bestyrelsen vil gerne se en procesplan for indsatsen. C: Intet konkret nyt i forhold til sidste møde. Der er lavet principper for, hvordan strukturen skal behandles. D: Se princip i 3b
3) Bestyrelsens arbejde a) Drøftelse og godkendelse af budget 2020 (DB) (JSL) b) Princip for læring, studietid og hjemmearbejde (D) (MISC+RD) c) Princip for ekskursioner og lejrskoler (B) (RBJ) d) Høringssvar vedrørende principper for fremtidens folkeskole ODB) (BU)	120 A: Isoleret set blev resultatet for 2019 et overskud på 630.000. Det medfører et samlet overskud på 2.982.000. Det er for højt. Vi skal tættere på næste år. 2020 budgettet er lige godt 64.000.000. Vi forventer et overskud på 2.219.000 ved udgangen af 2020 – og således et underskud på 763.000 kr. for året. Der er indefrosset en del af overskuddet (1.400.000) til 2021. Input: Kan vi ansætte flere varme hænder. Svar: Det kunne vi godt, men det er en løbende udgift over tid. Det er en afvejning.

e) Skolefest 0-6 årgang 2. april 2020 – input fra bestyrelsen? (DB) (RN + RBJ) <i>Medsendt materiale:</i> • 3a Budget 2020 • 3b Princip for læring, studietid og hjemmearbejde • 3c Princip for • 3d Høring fremtidens folkeskole		Input: Man kan ikke se at udgiften til personale er faldet på trods af forflytninger. Svar: Det slår igennem for alvor i næste budgetår. Overordnet samme budget som 19 i tildeling og forbrug. Budgettet for 2020 godkendes af bestyrelsen. B: Kommentar til 3. afsnit – Korrektur Ændring i forhold til Meebook kontra Aula. Alle forældre skal kunne skabe rum og tid – Ikke kun indskoling. C: Linie omkring at skolen tilrettelægger anden undervisning for dem som ikke deltager på lejr tur tages ud. Ellers godkendes princippet. D: Vi laver et høringssvar fra VV, ikke i samarbejde med andre bestyrelser. Ad1 Bestyrelsen læser ikke, at der søges efter kvalitet, men at der søges efter effektiviseringer. Resursen skal blive ude i skolerne. Det er en reel problemstilling. Elevtallet falder. Ad2 Det kan forstås som modstridende forslag. Det er en ansvarsforflygtigelse. Det kommer til at være op til de enkelte bestyrelser og skoleledelser at tage de svære beslutninger i stedet for at lukke skoler. Der er behov for centrale beslutninger. Hvis man vil bevare folkeskolen, så er den nødt til at være lokalt funderet. Vi skal fremhæve undervisningens kvalitet og hverdagens kvalitet for eleverne. Ikke kun holde økonomiske analyser for øje. Ad3 Enighed om, at der skal være ledelse til stede på alle skoler. Ikke nødvendigvis en skoleleder, men som minimum en afdelingsleder. Hvor store enheder kan vi forstille os? Som skole kan vi ikke forestille os at fjerne ledelses- og beslutningskraft. Kan man kigge i en anden retning? Er der effektiviseringer i HR eller hos konsulenter. Ad4 Kan vi optimere modellen i forhold til socioøkonomiske faktorer? Modellen bør tage højde for de faktiske socioøkonomiske faktorer – og ikke de teoretiske. Klasse optimering kan ske på mange måder. Overbygningsstruktur f.eks. Bestyrelsen er enige om, at der skal være færre matrikler. E: Skolefest aflyst pga. Covid-19
4) Trivsel på skolen a) Kvalitetsrapport 18/19 (D) (BU) <i>Medsendt materiale:</i> • 4a Kvalitetsrapport 1819	30	Udsættes til næste møde punkt 1.
5) Orientering og meddelelser a) Orientering fra ledelsen (OD) (BU, HN) <i>Medsendt materiale:</i>	15	Bodopstart har været god – Det virker – Så stor søgning, at vi har måttet justere på tiderne. Spørgsmål vedr. Nationale Tests – De er nu lagt ud til den enkelte skoleleder. Vi holder fast i test i dansk på mellemtrinnet.

5a Bestyrelsesinfo		Generelt bliver testene brugt, og vi fastholder det hvor det er relevant. Det er holdningen fra bestyrelsen, at ovenstående skaber utryghed ved forældre. Man kan ikke gennemskue, hvordan testene bliver brugt. Man kan møde forskellig brug fra år til år, og fra lærer til lærer. Hvordan kan bestyrelsen følge kvaliteten? BU tager den med tilbage i forhold til ovenstående. Bliver der snydt en årgang – nuværende 4.kl. – i forhold til at komme på læsecenter med den nye ordning? Kan vi følge op? Vigtigt at vi ikke taber en årgang. Opmærksomhed på ferietidspunkt i sommeren 2021. Der er en forskydning af uger.
6) Eventuelt (O) (RBJ)	15	Hvornår kommer der informationer, hvis der er klassesammenlægninger til sommer? Det kommer der kun, hvis det er relevant jf. princip.
7) Godkendelse af referat (B) (HN)	5	Referatet af dagens møde er gennemgået og godkendt af alle tilstedeværende. HN og RBJ bemyndiges efterfølgende tilpasninger inden upload på hjemmeside.
8) Lukkede sager (ODB) a) i/a	0	

Emner til næste møde

- Kommissorium og overordnet plan for principper MASC
- Kvalitetsrapport

Emner til efterfølgende bestyrelsesmøder

- Trivselsprincip / Antimobbestrategi
- Princip for skole-hjem samarbejde, behandles på næste møde
- Drøftelse af udlån af lokaler samt eventuelle erstatninger, behandles 15.04.2020

Aftalte actions

- RBJ og BU færdiggør trivselsprincip/antimobbestrategi
- RD og RBJ arbejder videre med forældrearrangement
- TC og MISC arbejder med princip for skole/hjem samarbejde
- MASC gennemgår kommissorium og overordnet plan for principper med henblik på opdatering mv.
- BU undersøger muligheden for bestyrelsesforum i AULA samt ensretning af kommunikation omkring lektier
- HN + MISC laver oplæg til tilpasning af princip for klassedannelse, således det i højere grad kan indeholde forholdene i a-klasserne