



## Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 21.03.2019

<b>Dato: 21.03.2019</b> <b>Tidspunkt: 19.00 – 21.00</b> Sted: mødelokale Prisme Mødeleder: Tanja Christensen Referent: Rikke Dueholm		<b>Deltagere forældre:</b> Rasmus B. Johnsen, formand (RBJ) * Mads Skatka, næstformand (MSK) * Tanja Christensen, næstformand (TC) * Martin Schleef (MASC) * Michael Schrader (MISC) * Kasper Løgstrup (KL) * Rikke Dueholm (RD)		
		<b>Deltagere medarbejdere:</b> Ulla Bisgaard Kristensen (UBK) * Morten Henriksen (MH)		
		<b>Deltagere elever:</b> Frederik Baltzer Moeslund (FBM) * Maia Marie Bredgaard Husum (MMBH)		
		<b>Deltagere ledelse:</b> Mikael Bugge Andreasen, skoleleder (BU) * Hans Nyholm, viceskoleleder (HA)		
		<b>Gæster:</b> Jesper Schytz Larsen (JSL), Gitte Elsborg Jensen (GDJ)		
		<b>Fraværende:</b> HA, MISC, MSK, GDJ, FBM, MMBH		
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<b>Tid</b> <i>Estimeret tid til punktet</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<b>Formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1. RBJ	Velkomst, præsentation og godkendelse af dagsorden (B)	5	Nærværende dagsorden godkendt. Der er ikke ændringer til dagsordenen i forhold til tidligere udmeldt.	I/A
2. BU	Udestående emner fra tidligere bestyrelsesmøder (ODB) A. Opfølgning på toiletter og hygiejne (O) B. Dialogbaseret aftale (D)  <i>Medsendt materiale:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>2B Info dialogbaseret aftale</li></ul>	15	<b>A:</b> Aktiviteter sat i gang. Synlig rengøring to gange dagligt og løbende kontrol. Der opleves bedring. Fortsat fokus for at sikre, at problemerne ikke opstår igen.  <b>B:</b> Ledelsen er meget optaget af fællesskab og sammenhængskraft. Skolens traditioner skrives op og synliggøres – fokus på det, der knytter os sammen. MUS og andre anledninger bruges til at arbejde hen imod en identitet som én fælles skole. Fokus på læseindsats. Teknologiske muligheder undersøges og udnyttes i højere grad. Får hjælp til at sætte struktur på og kvalificere til et brugbart værktøj til at skabe retning for skolen til alle børns bedste. Organisationsdiagram udarbejdes i samme omgang med overblik over ansvarsområder. Opfordring til at arbejde med konkrete tiltag frem for kun ord og visioner. Medarbejderne involveres i at omsætte til praksis. Eksternt samarbejde tænkes ind.	I/A
3. BU/ HN/G DJ	Status på udvikling i skolens afdelinger (O)	10	Arbejde i gang med overgang til Aula. Der udarbejdes forældrekommunikation.  Hemsen giver arbejdsmiljømæssige udfordringer. Der arbejdes på at finde en løsning på varme- og ventilationsudfordringer.  Nogle elever og forældre opfatter valgfag som frivillig undervisning, så eleverne udebliver.  Kampagne for cykling.  Kend dit land – mulighed for at deltage med fjerde årsgang.  A-gruppen har fået ny pavillon, som er ved at blive klargjort. De første ventes at rykke ind i april. Der planlægges med så få flytninger som muligt, så ingen skal flytte flere gange. Udvidelsen giver ikke plads til flere elever men til de elever, der allerede er på skolen. Løbende dialog med forvaltningen om fremtiden for au-	I/A



			tisme-området.	
4. BU	Trivsel blandt elever og medarbejdere (OD)	10	Overordnet status quo i fht sidst.  Der er kommet mere ro på mellemtrinnet. Hverdagsproblemer og fagfordeling fylder sammen med travlhed.  A-klasserne er fortsat pressede. Det fylder en del.	I/A
5. BU	Væsentlige begivenheder og interne projekter på skolen (OD) A. Timefordelingsplan 19/20 (OD)  <i>Medsendt materiale:</i> • 5A Oplæg timefordelingsplan 19/20	10	Bestyrelsen noterer, at skolen lever op til Undervisningsministeriets krav om timetal for de enkelte årgange. Planen rummer flere fagtimer end lovpligtigt. Fagfordeling laves på baggrund af timefordelingsplanen.	I/A
5. RD	Afrapportering fra arbejdsudvalg (ODB): A. <del>Ansættelsesudvalg:</del> MSK (0 min.) B. <del>Økonomi:</del> RBJ (0 min.) C. <del>Principper:</del> TC (0 min.) D. Kommunikation: RD (10 min.)  <i>Materialer medsendt:</i> • I/A	10	D: T-shirts til skolefest uddelt til skolebestyrelsen.	I/A Bugge sikrer udmelding om dato for skolefesten.
6. BU/JS L	Emner/Principper til behandling (DB) A. Princip for klassedeling (DB) B. Lejrskole ctr. Skolerejser. Eventuel opdatering af praksis. (OD) C. Regnskab 2018 og budget 2019 (DB)  <i>Medsendt materiale:</i> • 6A Opdateret princip for klassedeling • 6B Lejrskole og skolerejser • 6Ca Regnskab 2018 • 6Cb Budget 2019 • 6Cc Budgetforudsætninger	45	<b>A:</b> Revideret princip for klassedannelse og -deling godkendes – med forbehold for eventuelle ændringer fra medarbejderstaben ved møde mandag den 25. marts.  Fremover formes klasserne på 0. årgang og efterfølgende ændringer sker kun i tilfælde af udfordringer med konkrete klasser eller årgange.  Bestyrelsen kommunikerer ud om det nye princip og overvejelserne bag.  <b>B:</b> Udskydes til næste møde  <b>C:</b> Bestyrelsen godkender budget 2019.	I/A Bugge orienterer medarbejdere mandag.  Kom.udvalg udarbejder kommunikation til intra og fb
7. MSK	Meddelelser fra deltagerne (O)  <i>Medsendt materiale:</i> • I/A	5		I/A
8. MSK	Eventuelt (O)	5		I/A
9. RBJ	Godkendelse af referat samt formidling (B)	5	Referatet af dagens møde er gennemgået og godkendt af alle tilstedeværende.  <i>Emner til efterfølgende bestyrelsesmøder:</i> • Værdiregelsæt og Antimobbestrategi • Princip for brugen af digitale medier • Åben skole (ved Gitte) • Aula – ændring i kultur • Lejrskoler • TOPI	Referat på hjemmeside
10.	Lukkede sager (ODB)	0		I/A



Vestervang Skole

<i>RBJ</i>	<i>I/A</i>			
------------	------------	--	--	--