



Vestervang Skole

## Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 06.04.2021

Dato: 06.04.2021  
Tidspunkt: 19.00 – 21.00

Sted: **Microsoft Teams**

Mødeleder: Mads Skatka  
Referent: Mikael Bugge Andreasen

Deltagere forældre: Rasmus B. Johnsen, formand (RBJ) \* Mads Skatka, næstformand (MSK) \* Tanja Christensen, næstformand (TC) \* Michael Schrader (MISC) \* Kasper Løgstrup (KL) \* Rikke Dueholm (RD) \* Pernille Obel (PO)

Deltagere medarbejdere: Morten Henriksen (MH) \* Vickie Rugaard Bruun (VRB)

Deltagere elever: Marco og Sebastian

Deltagere ledelse: Mikael Bugge Andreasen, skoleleder (BU),

Gæster: Pædagogisk leder, Berit Haarup (referent)

Fraværende: RD, Marco, Sebastian, PO

### Mødetema: Opsamling

Dagsorden Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)	Tid Estimeret tid til punktet	Referat Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig, kommunikation og evt. deadline.
1) Velkomst a) Præsentation og godkendelse af dagsorden (B) (RBJ)	5	Pkt 1a. Nærværende dagsorden godkendt. Der er ikke ændringer til dagsordenen i forhold til tidligere udmeldt.
2) Skolens arbejde a) i/a  Medsendt materiale: <input type="checkbox"/> I/A	0	
3) Bestyrelsens arbejde a) Timefordelingsplan (DB) (BU)  Medsendt materiale: • Materiale fremsendt af BU	110	<p>Bugge fremlagde tankerne bag timefordelingsplanen for Vestervang Skole, som bestyrelsen inden mødet har fået tilsendt. Vestervang Skole overholder de lovmæssige anbefalede og minimumstimetal.</p> <p>Bestyrelsen diskuterede fordele og ulemper, som ligger bag tanker og indholdet i fagfordelingsplanen.</p> <p>Bestyrelsen bakker op om, at Vestervang Skole går fra 60 minutter lektioner til 45 minutters lektioner.</p> <p>Bestyrelsen har en opmærksomhed på, hvordan pausetiden afvikles og benyttes, herunder minimering af antal skift (både af timer samt lærere) samt hvordan der arbejdes systematisk med trivsel. Desuden en opmærksomhed på toningen af idræt og bevægelse i forhold til de praktiske/musiske fag. Her ønsker Bestyrelsen at der tages en drøftelse på skolen inden næste bestyrelsesmøde, således bestyrelsen kan få input fra medarbejderne.</p>

		Ledelsen afholder møder med de respektive afdelinger vedr. fordeling af timer i de praktisk-musiske fag, og vender på næste bestyrelsesmøde tilbage med et nyt udkast til en timefordelingsplan.
4) Trivsel på skolen a) i/a  Medsendt materiale: i/a	0	
5) Orientering og meddelelser  Medsendt materiale: i/a	0	
6) Eventuelt (O) (RBJ)	0	
7) Godkendelse af referat (B)	5	Referatet af dagens møde er gennemgået og godkendt af alle tilstedeværende.



Vestervang Skole

		RBJ bemyndiges efterfølgende tilpasninger inden upload på hjemmeside.
8) Lukkede sager (ODB) a) i/a	0	

Emner til næste møde

- Opdateret udkast trivselsprincip
- Udkast til princip for skole-hjem samarbejde
- Opdatering på skolepatrulje

Emner til efterfølgende bestyrelsesmøder

- Idéer til brug af græsareal ved A-klasserne

Aftalte actions

