



Dagsorden og referat af skolebestyrelsesmøde 10.04.2024

Dato: 10.04.2024 Tidspunkt: 18.00 – 20.00 (sandwich fra 17.30) Sted: Mødelokale Prisme Mødeleder: Kasper Løgstrup Referent:	Deltagere forældre: Rasmus B. Johnsen, formand (RBJ) * Dagmar Feddern Donbæk (DFD) * Kasper Løgstrup (KL) * Lene Buhl Køster (LBK) * Mette Nielsen (MN) * Pernille Mosekjær Schrøder (PMS) * Stine Isaksen (SI) Deltagere medarbejdere: Christina Madsen (CM), Ulla Bisgaard Kristensen (UBK) Deltagere elever: Line Nina Bjørndahl Høyer (LNBH) Deltagere ledelse: Karin Svendsen (KS), skoleleder, Lene Bak Outzen (LBO) pædagogisk leder Gæster: Fraværende: Stine, Line, Lene
---	--

Dagsorden Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)	Tid Estimeret tid til punktet	Referat Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig, kommunikation og evt. deadline.
1) Velkomst a) Godkendelse af dagsorden (B) (RBJ)	5	Pkt. 1a. Nærværende dagsorden godkendt. Der er ikke ændringer til dagsordenen i forhold til tidligere udmeldt.
2) Skolens arbejde a) Generel orientering fra skoleleder (O) (KS) b) Indsætter i A-afdeling (OD) (LBO) c) Info om Makerspaceprojekt fra Villum fonden (ODB) (KS) Medsendt materiale: 2a Diverse info fra KS	45	2a) Diverse info og opdateringer <ul style="list-style-type: none">Vi har haft to afskedigelser, alt personale er informeret, samt de relevante forældregrupper. Timerne er dækket frem til sommer af lærere. Vi slår stillingerne op i maj og afholde samtaler inden sommerferien. Stillingerne skal først i Jobbanken.Jeg har været til Kvalitetssamtale i fællesskab med Nordres skoleleder, her har vi talt om de fokusområder og udviklingsområder vi har, de var beskrevet til sidste bestyrelsesmøde. Det skal nu frem til sommer beskrives i vores sammenhængsaftale.Vi havde den dejligste skolefest for 0. til 6. årgang. I maj har vi så skolefest i vores A-afdeling.Vi er blevet færdige med at digitaliseret vores arbejdsmiljøhåndbog, her har vores AMR gjort et stort stykke arbejde.Vi laver genopslag på koordinatorstillingen.Vi har fejret Autismedag og måned.Trivselsundersøgelse for eleverne er afsluttet, vi afventer at få data og resultater. Derefter har vi en systematik omkring, hvordan det bliver gennemgået med eleverne og informere hjem omkring det.Der er fra byrådet bevilliget ekstra 5 mio i 2024 til skoleområdet, men de er delt ud til de skoler, der har størst underskud. 2b) Generel status i ASF <ul style="list-style-type: none">Arbejdet med arbejdsmiljø gennem belastningspsykologien, har givet gode resultater.Vi oplever en ændring i, hvilke elever vi modtager, der er større spredning i målgruppen, vi har særligt flere og flere elever, der er i stort skolefravær, når de kommer.Vi drøfter udviklingen af målgruppen. Indsætter: <ul style="list-style-type: none">KlassedannelserPDA – kravafvigende adfærdVidenproduktion i SFO og Klub omkring fritidspædagogik og fællesskaber. Hos de yngste er der et samarbejde med almentilbuddet hver mandag.Fremadrettet et samarbejde med VISO omkring elever med massivt skolefravær.Styrkelse af arbejdet med to-voksen-timer.

		<p>2c) Det kommende år uddannes alle vores mellemtrins lærere i hele Viborg kommune i Makerteknologi og -didaktik. Det får vi betalt af Villumfonden. Her får vi også betalt vikardækning, når personalet er væk. Da vi har halvdelen af mellemtrinnet væk af gangen, laver vi årgangsdagen fire gange næste år, hvor vi ophæver skemaet på hele almen skolen og en klasse har samme lærer hele dagen. Det er også her der er gode muligheder for at komme ud af huset og opleve en anderledes skoledag.</p>
<p>3) Bestyrelsens arbejde</p> <p>a) Opsamling på Netto – særligt omkring energidrikke (DB) (KS)</p> <p>b) Klassedannelser for A-afdelingen (DB) (KS og LBO)</p> <p>c) Opfølgning fra fælles bestyrelsesmøde med Nordre (ODB) (KS)</p> <p>Medsendt materiale:</p>	60	<p>3a) Reglen er at vi ikke vil se sodavand, slik osv. så ser vi det på bordet, skal det i tasken. Spørgsmålet er så, om vi kan sidestille energidrik med fx sodavand. Bestyrelsen vil gerne høre elevrådet og personalet. Så vi følger op med elevråd og i udskolingsafdelingen, og tager det med til næste møde.</p> <p>3b) Vi har haft en proces i ASF omkring klassedannelser og hvordan vi sammensætter klasser i forhold til alder, fællesskaber, kompetencer hos eleverne. Vi har arbejdet med det i et elevperspektiv, forældreperspektiv og skoleperspektiv. Vi er landet på at det er fællesskabet der står først i vurderingen, men vi søger at klasserne helst skal blive inden for to årgangen. Det vigtigste vil altid være et udviklende fællesskab.</p> <p>3c) Vi havde et rigtig godt møde, og oplever at det er blevet meget konkret. Vi har en plan vi følger med arbejdsgruppen og tilbageløb til de to bestyrelser. Brian og Karin har sat den 2. oktober i kalenderen, og har taget kontakt til Børns Vilkår omkring oplæg for vores forældrerødder. Vi vil også prøve at hjælpe ASF i gang med et forældreråd på hvert Team i det kommende år.</p>
<p>4) Trivsel på skolen</p> <p>Medsendt materiale:</p>	0	<p>Drøftelse af udeområder omkring ASF, når byggeriet står færdigt. Tages med på næste bestyrelsesmøde.</p>
<p>5) Orientering og meddelelser</p> <p>Medsendt materiale:</p> <p><input type="checkbox"/></p>	0	
<p>6) Eventuelt (O) (RBJ)</p>	10	
<p>7) Godkendelse af referat (B)</p>		
<p>8) Lukkede sager (ODB)</p> <p>a) i/a</p>	0	